

Ассоциация Аналитических Психологов, Россия
ААПР

КОНСТИТУЦИЯ

1. НАЗВАНИЕ И СТАТУС

- 1.1. Ассоциация аналитических психологов, Россия (в дальнейшем именуемая «Ассоциация»), является объединением людей, проявляющих интерес к аналитической психологии и психотерапии и разделяющих взгляды К.Г.Юнга и его последователей.
- 1.2. Ассоциация является общественной некоммерческой организацией. В своей деятельности она ориентируется на конституцию Международной Ассоциации Аналитической Психологии (IAAP) и законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность общественных организаций.

2. ЦЕЛИ

Ассоциация создана для благотворительных и образовательных целей.

При соблюдении вышеупомянутых общих целей она должна:

- a) Определить минимальные требования для обучения и практики в области юнгианского анализа, а также обеспечить профессиональное обучение для квалифицированных кандидатов.
- b) Способствовать более широкому пониманию концепций К.Г.Юнга.
- c) Поощрять дальнейший вклад в расширение знаний в Аналитической Психологии и смежных областях.

Для достижения этих целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- Координация тренинговой программы для специалистов, практикующих в аналитической психологии, с возможностью последующей аккредитации в IAAP.
- Популяризация идей К.Г.Юнга и пост-юнгианцев в России путем поддержки и организации мероприятий (лекций, семинаров, конференций, школ, публикаций, супервизий, интервизий и т.д.) по аналитической психологии и психотерапии.
- Учреждение Комитетов и Комиссий, необходимых для целей Ассоциации
- Взаимодействие с ассоциациями, общественными юнгианскими организациями и обществами как в России, так и за рубежом

- Приглашение к взаимодействию профессионалов в области аналитической психологии и психотерапии из различных регионов России и из-за рубежа для взаимодействия.
- Помощь в проведении научных исследований в области аналитической психологии и психотерапии.
- Координация работы различных регионов по развитию и поддержанию высоких профессиональных стандартов.

3. ЧЛЕНСТВО

В Ассоциации существует две категории членства: Действительные члены и Почетные члены.

3.1. ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ ЧЛЕНЫ

3.1.1. Действительное членство предполагает, что заявитель имеет достаточную квалификацию:

- Юнгианские аналитики, которые уже являются членами одного из обществ IAAP.
- Квалифицированные выпускники Тренинговой Программы Ассоциации или других признанных IAAP тренинговых программ.

Статус Активного члена ассоциации является подтверждением членства в IAAP.

3.1.2. Права и обязанности:

- Регулярно участвовать на регулярной основе в Общих Собраниях и голосовать лично;
- Выбирать и быть избранным в Исполнительный Комитет Ассоциации;
- Давать рекомендации желающим вступить в Ассоциацию;
- Принимать участие в тренинговых программах, супервизиях и дискуссионных группах для обсуждения клинических случаев, поддерживать высокий профессиональный уровень;
- Принимать участие в событиях при поддержке Ассоциации и IAAP (конференции, семинары и т.д.);
- Публиковать статьи и отчеты по аналитической психологии в изданиях при поддержке Ассоциации;
- Оплачивать ежегодные членские взносы в Ассоциацию, размер которых принят Общим Собранием, а также членские взнос в IAAP через Ассоциацию;
- Быть членом любых других профессиональных ассоциаций, будучи одновременно членом Ассоциации. В случае членства в двух организациях внутри IAAP разрешается голосовать только в одной из них по вопросам, связанным с IAAP;
- Работать в соответствии с Этическим Кодексом Ассоциации;
- Действительный член может достичь статуса Супервизора в соответствии со стандартами IAAP и быть включенным в Тренинговую Программу.

- 3.1.3. Все Действительные члены должны повышать свою профессиональную квалификацию в аналитической психологии и психотерапии путем активного участия в тренинговых и образовательных программах, проводимых при поддержке Ассоциации.

3.2. ПОЧЕТНЫЕ ЧЛЕНЫ

- 3.2.1. Почетными членами могут быть лица, внесшие большой вклад в развитие Аналитической Психологии в России.

3.2.2. Права и Обязанности

Почетные члены могут посещать собрания Ассоциации, участвовать в дискуссиях по научным или культурным вопросам, а также могут выступать в качестве консультантов в комитетах. Почетные члены не могут голосовать. Они не обязаны выполнять требования посещаемости и оплаты членских взносов, но могут делать пожертвования.

3.3. ПРОЦЕДУРЫ ПРИЕМА

3.3.1. Процедура Приема в Действительные члены

Заявление на вступление должно подаваться в письменном виде на имя Президента вместе с рекомендациями трех Действительных членов Ассоциации. Директор по членству, вместе с Исполнительным Комитетом рассматривают заявления и передают свои рекомендации Общему Собранию. Принятие в Действительные члены осуществляется голосованием на Общем Собрании Ассоциации. большинством голосов присутствующих.

3.3.2. Процедуры принятия в Почетные члены.

Решение о приглашении в Почетные члены Ассоциации принимается путем голосования на Общем Собрании.

3.4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВЫХОД ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧЛЕНСТВА

- 3.4.1. Любой член, не имеющий задолженностей, может приостановить свое членство или отказаться от него, подав письменное заявление Исполнительный Комитет о выходе или приостановке. Члены, дело которых находится на рассмотрении Этического Комитета, не могут отказаться от членства.

3.4.2. Завершение членства по инициативе Ассоциации:

- Неуплата взносов в течение 11 месяцев может повлечь за собой приостановку членства, а 2-годичная неуплата – исключение
- Нарушение профессиональных и этических стандартов в случаях, рассматриваемых Этическим Комитетом, могут повлечь за собой исключение из членства в Ассоциации. Исключаемый член имеет право подать апелляцию в соответствии с Этическим Кодексом и процедурами, одобренными Ассоциацией.

3.5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЧЛЕНСТВА

Восстановление бывшего члена находится в ведении Исполнительного Комитета, подлежит одобрению Ассоциацией, также должны быть уплачены текущие взносы и взнос за восстановление членства установленный Исполнительным Комитетом. Если причиной завершения членства или отказа от членства было нарушение этических норм, Исполнительный Комитет должен согласовать этот вопрос с Этическим Комитетом, прежде чем давать рекомендации Ассоциации.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

Органами управления Ассоциацией являются: Общее Собрание, Президент и Исполнительный Комитет.

4.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ:

- 4.1.1. Высшим органом власти является Общее Собрание всех членов.
- 4.1.2. Место и время проведения Общего собрания устанавливаются Исполнительным Комитетом. Оно может проходить по месту проживания любого Действительного Члена в любом регионе России в соответствии с результатом голосования Исполнительного комитета по данному вопросу.
- 4.1.3. Порядок созыва:
 - Общие Собрания Ассоциации должны проводиться регулярно один раз в год. Письменное уведомление о собраниях должно высылаться каждому члену Ассоциации не позднее, чем за один месяц.
 - Специальные собрания могут быть созваны кворумом Действительных членов в письменном виде. На этом собрании могут обсуждаться исключительно вопросы, заявленные во время созыва собрания. Не позднее, чем за месяц до собрания все участники должны получить письменное уведомление.
 - Внеочередное Общее Собрание может быть созвано Исполнительным Комитетом в случае необходимости, либо по просьбе трех и более членов.
- 4.1.4. Решения:
 - Кворум из 1/2 Действительных членов необходим для голосования по вопросам, требующим одобрения Ассоциации. Участие и голосование могут быть организованы с использованием электронных средств коммуникации (on-line), что приравнивается к личному присутствию.
 - Открепительные талоны разрешены при выборе членов Исполнительного и Этического Комитетов.
 - Большинством голосов является более половины голосов (присутствующих лично и on-line), при голосовании, организованном должным образом. Это количество считается достаточным при голосовании по любым вопросам, требующим одобрения Ассоциации, если иное не оговорено в Конституции.

- Две трети голосов кворума (присутствующих лично и on-line) требуются для принятия следующих решений: закрытие Ассоциации, изменения в Конституции, исключение из членов Ассоциации.
- 4.1.5. В случае особого мнения оно фиксируется в протоколе Общего Собрания и рассматривается Исполнительным Комитетом, а члены Ассоциации информируются о результатах его рассмотрения.
- 4.1.6. Протокол Общего Собрания (включая особое мнение и решения по нему, принятые Исполнительным Комитетом), доводятся до сведения всех членов Ассоциации.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

4.2.1. Состав:

Исполнительный Комитет состоит из пяти избранных членов и возглавляется Президентом. Состав Исполнительного Комитета:

- 1) Президент – избирается Общим Собранием
- 2) Секретарь – избирается Исполнительным Комитетом
- 3) Казначей - избирается Исполнительным Комитетом
- 4) Директор по членству - избирается Исполнительным Комитетом
- 5) Директор по тренингу - избирается Общим Собранием

Каждый член Исполнительного Комитета избирается на срок три года с возможным дальнейшим переизбранием на второй срок. Переизбрание на третий срок возможно лишь по истечении трехлетнего перерыва.

Президент и Директор по тренингу избираются на Общем Собрании большинством голосов.

Назначение на любую вакантную должность оставшихся членов Исполнительного Комитета происходит большинством голосов. Избранное должностное лицо исполняет свои обязанности в течение незаконченного срока службы своего предшественника.

4.2.2. Функции:

- Исполнительный Комитет ведет дела Ассоциации и выполняет задачи, поставленные Общим Собранием, дает рекомендации Ассоциации.
- Большинство членов Исполнительного Комитета составляет кворум. Решения Исполнительного Комитета принимаются большинством голосов, если иное не прописано в Конституции.
- Исполнительный Комитет имеет право привлекать членов Ассоциации для решения актуальных проблем. Привлеченные члены Исполнительного Комитета имеют совещательный голос.
- Исполнительный Комитет может формировать Комитеты и Комиссии, необходимые для целей Ассоциации (по членству, конституционный, по конференции и т.д.).

4.2.3. Обязанности руководства:

- **Президент** занимается вопросами, касающимися Ассоциации в целом, председательствует на собраниях, а также контактирует с другими профессиональными организациями. Он/она является официальным членом Тренингового Комитета.
- **Секретарь** составляет протоколы Исполнительного Комитета и Общих Собраний; регистрирует и хранит всю документацию, хранит периодические отчеты; ведет общую переписку Ассоциации; отправляет уведомления о собраниях Исполнительного Комитета, об Общем Собрании, либо другие необходимые уведомления всем членам по электронной почте; отчитывается о своей работе на ежегодном Общем Собрании.
- **Казначей** проводит и записывает финансовые операции Ассоциации: собирает взносы и платежи, осуществляет сбор членских взносов в ААПР; оплачивает счета; занимается всем финансовым имуществом Ассоциации и предоставляет финансовый отчет на Общем Собрании либо по требованию Президента. Этот отчет должен предоставляться членам Ассоциации по крайней мере один раз в год.
- **Директор по Членству** ведет учет членов Ассоциации, обновляет данные и следит за соответствием информации, касающейся членов Ассоциации, с базой данных ААПР, занимается вопросами вступления и отказа от членства, отчитывается перед Исполнительным Комитетом и членами Ассоциации на Общем Собрании по крайней мере один раз в год.
- **Директор по Тренингу** возглавляет Тренинговый Комитет, руководит тренинговой программой в соответствии с Положением о Тренинговой Подготовке, одобренной Ассоциацией, а также отчитывается перед Исполнительным Комитетом и членами Ассоциации на Общем Собрании не реже одного раза в год.

4.2.4. Порядок передачи президентских обязанностей в случае отсутствия Президента или невозможности выполнять свою работу: Секретарь – Казначей – выбранный член Исполнительного Комитета. Он/она берут на себя президентские обязанности до ближайшего Общего Собрания, на котором будут проведены выборы. Началом вступления в должность считается момент окончания собрания, на котором они были избраны.

5. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЕ КОМИТЕТЫ

5.1. ТРЕНИНГОВЫЙ КОМИТЕТ:

- 5.1.1. Тренинговый Комитет состоит из Директора по Тренингу в качестве председателя, минимум одного представителя каждого Регионального Тренингового Центра. Количество членов Тренингового Комитета должно быть не менее пяти. Президент является членом Комитета в силу занимаемой должности. Члены Тренингового Комитета не могут быть экзаменаторами. Кворум состоит из большинства членов, присутствующих на данном собрании.

- 5.1.2. Члены Тренингового Комитета избираются на срок 3 года с возможностью дальнейшего переизбрания на второй срок.
- 5.1.3. Тренинговый Комитет руководит тренингом Кандидатов/Стажеров в соответствии с процедурами, предусмотренными Положением о Тренинговой подготовке, одобренными Ассоциацией.
- 5.1.4. Полномочия и зона ответственности Тренингового Комитета:
- Развитие стандартов базовых тренинговых программ и контроль за их выполнением;
 - Развитие и улучшение структур тренинговых программ и их мониторинг;
 - Ежегодный отчет Тренингового Комитета на Общем Собрании.
- 5.1.5. Все решения Тренингового Комитета по изменению Тренинговой Программы подлежат одобрению Ассоциацией.

5.2. ЭТИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ

- 5.2.1. Количество членов Этического Комитета должно быть не менее пяти, которые избираются на срок 3 года с возможностью дальнейшего переизбрания на второй срок.
- 5.2.2. Этический Комитет рассматривает этические жалобы и принимает решения в соответствии с Этическим Кодексом и Процедурами, одобренными Ассоциацией.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ

- 6.1. Имущество может состоять из оборудования, публикаций, информации, денег и любого другого по закону приобретенного имущества, важного для развития Ассоциации.
- 6.2. Ассоциация не имеет уставного капитала и организована не для получения заработка или прибыли, но исключительно с целями, прописанными в Конституции, и никакая часть ее имущества не должны использоваться в интересах подписчиков, благотворителей, сотрудников, директоров, должностных лиц и/или других частных лиц.
- 6.3. Источники образования имущества в Ассоциации:
- ежегодные членские взносы;
 - добровольные взносы и пожертвования от институтов, фондов, частных людей и других источников, не запрещенных законом.
- 6.4. Казначей производит и отслеживает финансовые операции по решению Исполнительного Комитета и представляет финансовый отчет Общему Собранию не реже одного раза в год.
- 6.5. Контроль за расходами осуществляется Ревизионной Комиссией, состоящей из трех человек, избираемых Общим собранием, которая отчитывается ежегодно на Общем собрании.

7. ПЕЧАТЬ

Печать Ассоциации должна быть круглой формы и содержать название Ассоциации, написанное вдоль внешней границы вокруг рисунка. Ответственность за печать несет Президент. Печать Ассоциации не является обязательной для подтверждения любого должным образом выполненного действия Ассоциации.

8. РОСПУСК АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Решение о роспуске Ассоциации может быть принято на Общем собрании двумя третями голосов.
- 8.2. Аккредитация Ассоциации может быть отменена IAAP в соответствии с резолюцией IAAP.
- 8.3. После принятия решения о роспуске Ассоциации Общее Собрание назначает комитет по ликвидации, чтобы завершить дела Ассоциации в соответствии с решением Общего Собрания.
- 8.4. В случае роспуска Ассоциации по любой причине, все имущество должно быть передано одной или более общественным благотворительным организациям, что прописано в Конституции.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

- 9.1. Любые предложения об изменениях в Конституции должны быть подписаны тремя Действительными членами и представлены в Исполнительный Комитет в письменном виде. Исполнительный Комитет должен сформировать Конституционный Комитет для рассмотрения предложения и выдачи рекомендаций. Предложенные этим Комитетом изменения должны быть представлены в Исполнительный Комитет, который распорядится о подаче их в письменном виде на одобрение Ассоциации. Любые изменения в Конституции должны приниматься на Общем Собрании.
- 9.2. Минимум за один месяц секретарь должен письменно уведомлять членов Ассоциации о том, что на ближайшем Общем Собрании будет проходить голосование по поводу предложенных изменений.
- 9.3. Две/трети голосов Действительных членов (присутствующих лично и on-line) на Общем Собрании необходимы для внесения любых изменений в Конституцию.

Эти Статьи конституции Ассоциации были одобрены и подписаны на Внеочередном Организационном Общем собрании участников 28 июня 2017